

Checkliste zur Anmeldung

- Anmeldewoche: Montag, 18. Mai - Freitag, 22. Mai 2020
- Bitte Online-Terminbuchung zur Anmeldung vornehmen!

Thema	Was ist zu tun?	Hinweise
↓ Zuhause – soweit möglich – vorbereiten ↓		
Notwendige Unterlagen	Im Sekretariat abgeben (Übertrittszeugnis) bzw. vorlegen (Geburtsurkunde)	Übertrittszeugnis im Original und Geburtsurkunde bzw. Familienstammbuch Nachweis gemäß Masernschutzgesetz (Impfausweis)
Online-Erfassungsbogen inklusive	Ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und im Sekretariat abgeben.	E-Mail-Adresse für Rundschreiben der Schule nicht vergessen sowie Angaben zu Legasthenie bzw. Lese-Rechtschreibschwäche bzw. gesundheitlichen Rücksichtnahmen
• Online-Antrag auf Kostenfreiheit des Schulweges	Ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und im Sekretariat abgeben.	Wenn Mindestwegstrecke (einfach) zur Schule mehr als 3km, bei dauernder Behinderung oder wenn Schulweg besonders gefährlich bzw. beschwerlich
• Online-Formular zum Datenschutz	Ausfüllen, unterschreiben und im Sekretariat abgeben.	Das Formular wird automatisch beim Ausdruck des Online-Erfassungsbogens angehängt.
Schließfach erwünscht?	Vertrag, (am besten online) ausfüllen und an Fa. Astradirekt senden.	Kosten für sichere Aufbewahrungsmöglichkeit an der Schule bei Online-Anmeldung 1,80 € pro Monat (http://www.astradirekt.de)
↓ An der Schule erledigen ↓		
Betreuung in der Offenen Ganztagschule erwünscht?	Anmeldung und Kenntnisnahme der Hinweise ausfüllen und im Sekretariat abgeben.	Schreiben zur verbindlichen Anmeldung beachten, zuständig Frau Dipl.-Soz.Päd. (FH) Andrea Lindner
Mittagessen der Firma Brunner erwünscht?	Anmeldung ausfüllen und im Sekretariat abgeben.	Kontodaten Ihrer Bankverbindung erforderlich
Probeunterricht notwendig?	Informationsblatt vom Sekretariat anfordern.	Die Übertritts-Bedingungen finden Sie in den Unterlagen zum Übertritt (Homepage).
Beratung zum Übertritt erwünscht?	Terminvereinbarung über Sekretariat	StD Matthias Schaller (Stellv. Schulleiter) berät Sie gerne.
Interesse an zusätzlichem Erweiterungsunterricht Deutsch?	Informationsblatt im Sekretariat anfordern.	Für Kinder mit zwei- oder mehrsprachigem Hintergrund

Die Online-Formulare und weitere Informationen zum Übertritt finden Sie auf unserer Homepage www.jmf-gym.org. Bei Schwierigkeiten mit den Online-Formularen helfen wir Ihnen gerne. Alle anderen Formulare erhalten Sie im Sekretariat.

Dr. Beate Panzer, Schulleiterin

Briefanschrift:
JMF-Gymnasium Burglengenfeld
Postfach 1109
93129 Burglengenfeld

Hausadresse:
JMF-Gymnasium Burglengenfeld
Johannes-Kepler-Straße 4
93133 Burglengenfeld

Fon: +49 (0) 9471 9509 - 0
Fax: +49 (0) 9471 9509 - 242
E-Mail: sekretariat@jmf-gymnasium.de
Web: www.jmf-gymnasium.de